



دفتر نشر

پیوست بند ۳ صورتجلسه هیات رئیسه دانشگاه

مورخ: ۹۵/۸/۱۵

**اساسنامه تیپ موسسات پژوهشی نوع ۲
نام واحد پژوهشی**

توضیح: بخش‌های خالی توسط متقاضیان واحدهای پژوهشی تکمیل می‌شوند.

ماده ۱. مقدمه

در این قسمت خلاصه ای از دلایل تاسیس واحد پژوهشی ذکر می‌شوند (حداکثر ۵ خط).
نام واحد پژوهشی دانشگاه تهران با هدف کمک به رفع نیازهای علمی و پژوهشی، ترمیم تحقیقات علمی کشور و گسترش همکاری‌های بین‌المللی در حوزه تاسیس می‌شود. در این اساسنامه به اختصار، دانشگاه تهران، دانشگاه و گروه، واحد پژوهشگر یا مؤسسه پژوهشی، واحد خواننده می‌شود. این واحد پژوهشی تقاضا محور یا نوع ۲ (بر اساس ضوابط وزارت علوم، تحقیقات و فناوری) بوده و مطابق حرفه این اساسنامه و مقررات پژوهشی دانشگاه فعالیت می‌کند.

ماده ۲. جایگاه حقوقی و محل استقرار

واحد پژوهشی وابسته به دانشکده / پردیس / دانشگاه بوده و محل استقرار آن در دانشگاه خواهد بود.

ماده ۳. مأموریت: (حداکثر ۵ بند ذکر شود)

ماده ۴. اهداف: (حداکثر در ۵ بند ذکر گردد)

ماده ۵. ارکان: آراکان واحد شامل شورای سیاستگذاری، رئیس و شورای علمی می‌باشند

ماده ۶. شورای سیاستگذاری

شورای سیاست گذاری بالاترین مرجع علمی و سیاستگذاری واحد بوده که وظیفه تعیین خط مشی فعالیت های علمی، تحقیقاتی، ترویجی واحد را به عهده داشته و متشکل از افراد زیر می باشد:


۱- رئیس دانشکده / رئیس پردیس / معاون پژوهشی دانشگاه حسب مورد (رئیس شورا)

۲- معاون پژوهشی دانشکده / پردیس / نماینده معاون پژوهشی دانشگاه حسب مورد (نایب رئیس شورا)

۳- یک نفر عضو هیات علمی خیره در موضوع فعالیت واحد به پیشنهاد رئیس واحد و حکم معاون پژوهشی دانشگاه

۴- یک نفر خیره مرتبط با موضوع پژوهشهای کاربردی مؤسسه (خارج از دانشگاه) با پیشنهاد رئیس واحد و تایید معاون پژوهشی دانشگاه

۵- رئیس واحد (بیر شورا)

 جمهوری اسلامی ایران دانشگاه تهران ریاست شماره: ۰۱	مشاور رئیس دانشگاه و مدیرکل حوزه ریاست و روابط عمومی
---	---

تایید شده



دفتر رئیس

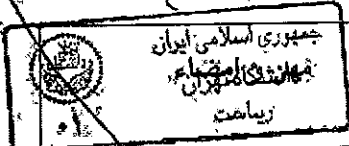
پیوست بند ۳ صورتجلسه هیات رئیسه دانشگاه

مورخ ۹۵/۸/۱۵

- تبصره ۱: احکام اعضای حقیقی شورا به پیشنهاد رئیس واحد، تأیید رئیس دانشکده/پردیس و حکم معاون پژوهشی دانشگاه برای مدت سه سال صادر می شود. وظائف و اختیارات شورا به شرح زیر می باشد:
۱. تصویب طرح تشکیلاتی، نمودار سازمانی واحد
 ۲. تعیین و تصویب برنامه ها، راهبردها و خط مشی های اساسی واحد
 ۳. ایجاد گروه های پژوهشی، جدید یا انحلال گروه های پژوهشی موجود
 ۴. تصویب بودجه های جاری و سرمایه ای و صورت حساب های مالی و گزارشنامه سالانه
 ۵. تصویب تغییرات پیشنهادی در اساسنامه واحد
 ۶. اتخاذ تصمیم در مورد نحوه تامین و جذب منابع مالی مورد نیاز
 ۷. تصویب آیین نامه ها و دستورالعمل های اداری، مالی در چارچوب قوانین و مقررات دانشگاه
 ۸. اتخاذ تصمیم در باره سایر موضوعات
- تبصره ۲: کلیه وظایف و اختیارات شورا در چارچوب ضوابط و مقررات دانشگاه می باشد.

ماده ۷. رئیس

- رئیس، بالاترین مقام اجرایی واحد می باشد که به پیشنهاد رئیس دانشکده/پردیس /معاون پژوهشی دانشگاه و با حکم رئیس دانشگاه برای مدت ۳ سال منصوب می شود. تجدید مسئولیت برای دوره های بعدی بلا مانع می باشد. وظایف رئیس واحد به شرح زیر می باشد:
۱. اجرای مصوبات شورای سیاستگذاری
 ۲. اداره واحد در چارچوب ساختار، برنامه ها، راهبردها و خط مشی های مصوب شورای سیاستگذاری
 ۳. انتخاب معاونین، مدیران واحدها و دیگر مسئولان اجرایی. "مؤسسه" و صدور احکام مربوطه طبق مقررات
 ۴. تنظیم بودجه و تراز مالیانه و ارائه آن از طریق شورای علمی برای بررسی و تصویب در شورای سیاستگذاری
 ۵. برقراری ارتباط با موسسات علمی و سازمانهای اجرایی برای ارائه خدمات و جذب طرح ها و پروژه های پژوهشی
 ۶. برقراری ارتباطات بین المللی در چارچوب مصوبات و مقررات دانشگاه تهران
 ۷. انعقاد قرارداد برای پیشبرد اهداف مؤسسه در چارچوب سیاست ها و مقررات مربوط مصوب هیات انشاء

 <p>جمهوری اسلامی ایران مجلس شورای اسلامی ریاست</p>	<p>مشاور رئیس دانشگاه و مدیر کل حوزه ریاست و روابط عمومی</p>
--	--

ط



دفتر ریاست

پیوست بند ۳ صورتجلسه هیات رئیسه دانشگاه

مورخ ۹۵/۸/۱۵

ماده ۸. شورای علمی

شورای علمی واحد متشکل از رئیس، معاونان، مدیران گروه‌های پژوهشی و دو نفر عضو هیات علمی به انتخاب شورای سیاست‌گذاری با وظایف و اختیارات زیر می‌باشد:

- ۱- تدوین برنامه های علمی و پژوهشی
 - ۲- بررسی طرح های پژوهشی کلان برای ارائه به دستگانهای اجرایی
 - ۳- تهیه پیشنهاد در خصوص آیین نامه و برنامه های پژوهشی به شورای سیاستگذاری
 - ۴- بررسی نیازهای تجهیزاتی، علمی و پژوهشی گروه و ارائه راهکارهای لازم برای تامین آنها
 - ۵- برنامه ریزی برای برگزاری سمینارها، کارگاههای آموزشی و پژوهشی
 - ۶- بررسی آثار علمی و پژوهشی برای انتشار
- تبصره ۲: احکام اعضای حقیقی شورای علمی با حکم رئیس شورای سیاستگذاری برای مدت سه سال صادر می‌شود.


ماده ۹. مقررات مالی و اداری

۱. منابع مالی موسسه از محل قرائنهای پژوهشی و کمک های دریافتی تامین می‌شود.
۲. امور مالی، اداری و به کارگیری کارکنان واحد مطابق مقررات و آیین نامه های دانشگاه می‌باشد.
۳. اعضای هیات علمی دانشگاه می‌توانند به عنوان عضو وابسته با واحد همکاری نمایند.
۴. موسسه از نظر مالی به صورت خودگردان اداره می‌شود و کلیه هزینه های آن اعم از نیروی انسانی و فضای فیزیکی از محل درآمدهای حاصله تامین می‌شود.

ماده ۱۰. انحلال

واحد با تصویب شورای سیاستگذاری، تأیید معاون پژوهشی دانشگاه و تصویب هیات رئیسه دانشگاه منحل می‌شود.

این اساسنامه در ۱۰ ماده و سه تبصره تنظیم و پس از تصویب در دانشکده پردیس در تاریخ به تصویب هیات رئیسه دانشگاه و در تاریخ به تصویب هیات انجمن دانشگاه تهران رسید.

 جمهوری اسلامی ایران دانشگاه تهران ریاست	مشاور رئیس دانشگاه و مدیرکل حوزه ریاست و روابط عمومی
--	---

(Handwritten signature)